

ZAPYTANIE OFERTOWE
NA PEŁNIENIE FUNKCJI INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO W BRANŻY DROGOWEJ

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości 130.000 zł, Wójt Gminy Ulhówek zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży drogowej**.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Ulhówek

ul. Kościelna 1/1, 22-678 Ulhówek

NIP: 921-187-50-07, REGON: 950369072,

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży drogowej .
2. Świadczenie usług nadzoru będzie miało miejsce na terenie przebudowy dziewięciu odcinków dróg o łącznej długości 3980mb w miejscowości Podlodów, Ulhówek, Żerniki, Szczepiatyn, Budynin, Wasylów Wielki, Tarnoszyn, gm. Ulhówek.
3. Planowany termin zakończenia realizacji inwestycji i oddanie do użytkowania do **30.06.2025r.**

Zakres robót budowlanych wykonywanych w ramach zadania inwestycyjnego, które podlegają nadzorowi wynikają z przeprowadzonego postępowania przetargowego umieszczonego na platformie przetargowej pod adresem: https://pzp.ulhowek.pl/nazwa_zadania_„Rozwój_infrastruktury_drogowej_na_terenie_gminy_Ulhówek”.

4. Szczegółowe obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego:

1. Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru w imieniu Zamawiającego zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego dla zadania jak w § 1 niniejszej umowy.
2. Kontrola prawidłowości prowadzenia dokumentacji budowy mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót oraz wydawanie poleceń dla Kierownika Budowy.
3. Kontrola prawidłowości zafakturowania wykonywanych robót.
4. Reprezentowanie Zamawiającego (Inwestora) na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, przepisami i obowiązującymi normami, przepisami BHP oraz zasadami wiedzy technicznej.
5. Sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
6. Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do eksploatacji użytkownikowi.
7. Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy.
8. Wydawanie Kierownikowi Budowy lub kierownikowi robót poleceń dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia

ekspertyz dotyczących prowadzenia robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych.

9. Żądanie od Kierownika Budowy lub robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymywania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
10. Wykonywanie niezbędnych przedmiarów robót, obmiarów robót.
11. Wykonywanie kosztorysów oraz sprawdzanie kosztorysów.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

- 1) Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, minimum **3-letnie** doświadczenie zawodowe, posiadanie uprawnień do wykonywania działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
- 2) zdolności technicznej lub zawodowej,
 - a) w odniesieniu do wykonawcy:

Posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem **jednej usługi** - w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie – polegających na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w branży drogowej polegające na nadzorowaniu przebudowy drogi o długości nie mniejszej niż 500mb oraz załączy dowód potwierdzający, że usługa została wykonana należycie (referencje).

Wyżej wymieniona osoba powinna być członkiem właściwej Izby Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa i urbanistów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1117).
- 3) Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunków na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1) oraz dostarczonych wraz z ofertą dowodu wykonania usługi oraz określających czy usługa ta została wykonana w sposób należyty
 - a) ocena warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt. III ppkt 1 i 2 litera a) będzie polegała na zasadzie (spełnia - nie spełnia),
 - b) niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Oferty należy składać w formie wydruku na papierze, podpisanej przez osobę upoważnioną pod rygorem nieważności na załączonym Formularzu Ofertowym. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Ulhówek, 22-678 Ulhówek, ul. Kościelna 1/1, pokój nr 12 (sekretariat), w terminie do dnia 31 lipca 2024r., do godz. 15.00 w

zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na nadzór inwestorski – Przebudowa dziewięciu odcinków dróg o łącznej długości 3980mb nie otwierać przed 31 lipca 2024r., godz. 15:00”.

3) Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer NIP, numer telefonu, adres e-mail,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

5) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

6) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

7) Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie Zamawiającego.

V. OCENA OFERT

1) Wykonawca podaje w ofercie jedną cenę za całość zamówienia. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu zamówienia, niezbędnych do wykonania zadania i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena za realizację zamówienia była ceną całościową. Proponowana cena łączna powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.

2) Kryteria oceny ofert

Zamawiający stosować będzie jedno kryterium oceny ofert - cena – 100%

Sposób obliczania wartości punktowej:

$$\text{Wartość punktowa} = \frac{\text{wartość oferty o najniższej cenie}}{\text{wartość oferty ocenianej}} \times 100\text{pkt.} \times 100\%$$

VI. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY:

Do zakończenia całości przedsięwzięcia budowlanego, odbioru końcowego robót, bez wad oraz dopuszczenia obiektu do użytkowania. Przewidywany czas zakończenia budowy - **do 30.06.2025r.**

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1) O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana.

2) Wyniki postępowania opublikowane zostaną na stronie: www.ugulhowek.bip.lubelskie.pl

3) Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na zasadach określonych w punkcie istotne postanowienia umowy. Jeżeli wykonawca którego oferta zostanie wybrana będzie

uchylać się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

VIII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

Istotne postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

IX. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Wzór formularza ofertowego,
- 2) Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług,
- 3) Wykaz osób uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia,
- 4) Wzór umowy.