

## PRZETARG NIEOGRANICZONY

**„Przebudowa drogi gminnej Nr 112009L w m. Żerniki od km 0+000  
do km 0+516,5km”**

**Ogłoszenie o zamówieniu ogłoszono:**

- a) w Biuletynie Zamówień Publicznych
- b) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ulhówek
- c) w Biuletynie informacji publicznej Zamawiającego: [www.ugulhowek.bip.lubelskie.pl](http://www.ugulhowek.bip.lubelskie.pl)

**ZATWIERDZAM :**      str 2-14 (-)

**Wójt Gminy Ulhówek  
Łukasz Kłębek**

**Ulhówek 13.11.2020r.**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „, Przebudowa drogi gminnej Nr 112009L w m Żerniki od km 0+000 do km 0+516,5km”

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

Gmina Ulhówek  
ul. Kościelna 1/1  
22- 678 Ulhówek ,  
NIP.921-187-50-07,  
tel. ( 84 ) 6616004, faks ( 84 ) 6616044  
**strona internetowa: [www.ugulhowek.bip.lubelskie.pl](http://www.ugulhowek.bip.lubelskie.pl)**

### **2. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) zwaną dalej ustawą – Prawo zamówień publicznych. (PZP).

W sprawach nie uregulowanych w PZP. do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

### **3.Opis przedmiotu zamówienia-**

3.1.Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane pn. „, Przebudowa drogi gminnej Nr 112009L w m. Żerniki od km. 0+000 do km 0+516,50km” polegające na wykonaniu:

- roboty przygotowawcze,
- roboty ziemne,
- remont przepustu,
- podbudowa nawierzchni na poszerzeniach,
  - podbudowa istniejącej nawierzchni,
- nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych,
- utwardzenie poboczy
- przebudowa zjazdów,
- bariery przy przepuście
- oznakowanie,
- roboty wykończeniowe.

Szczegółowy zakres robót i warunki realizacji określa dokumentacja techniczna stanowiąca załącznik do SIWZ, tj. w szczególności dokumentacja projektowa oraz szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Zakresy robót określono w przedmiarach robót.

3.1.1. Zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

3.1.2. Okres gwarancji na wykonane roboty, stanowiące przedmiot zamówienia wynoszący **minimum 3 lata** liczony jest od daty protokolarnego przekazania przez wykonawcę robót i przyjęcia przez zamawiającego jako należyte wykonanych robót.

3.1.3 Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji umowy.

3.1.4 Zamawiający w związku z art. 29 ust. 3A ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę, lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w załączniku (umowa projekt) czynności w zakresie realizacji zamówienia.

3.2. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):

- Roboty drogowe –CPV -45233140-2

- Roboty w zakresie naprawy dróg.- CPV- 45233142-6

### **3.3 Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

### **3.4. Informacja o przewidywanych zamówieniach o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień powtórzeniowych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt.6 ustawy tylko w razie konieczności wykonania robót nie ujętych w przedmiarze robót.

Wartość takiego zamówienia nie może przekroczyć 20 procent zamówienia podstawowego.

### **3.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

Wszystkie wskazane w dokumentacji SIWZ znaki towarowe, patenty lub pochodzenie należy rozumieć jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem równoważny.

W przypadku użycia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu o którym mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp. użytym w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”.

W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej.

## **4. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia do 31.07.2021r.

## **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

### **5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy :

1) nie podlegają wykluczeniu,

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące :

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

c) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

*Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.*

*Sprawdzenie warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń na zasadzie spełnia/nie spełnia.*

5.2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

5.3. Zamawiający nie wyklucza wykonawców na podstawie przesłanek o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

5.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. (Art. 22a. 1. Pzp)

5.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o nie podleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (art.25 Pzp.)

## **6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, określonych w punkcie 5 SIWZ do formularza oferty Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:**

Zgodnie z art. 24aa. 1. Pzp. Zamawiający w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

6.1.1. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt.6.1.1.

**6.2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć wraz z ofertą niżej wymienione dokumenty :**

6.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia

warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

6.2.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, (informacja po otwarciu ofert) przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.3. Dokumenty są składane w oryginale lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji.

6.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt.6.2.1.

6.5. Dokumenty dodatkowe w przypadku składania oferty wspólnej.

Pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego ( art. 23 ust.2 ustawy PZP).

Jeżeli oferta wykonawców składających ofertę wspólnie zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Wykonawcy, składający ofertę wspólnie, o których mowa w art. 23 ust. 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **6.6. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

6.7.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się.**

7.1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.).

7.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazania dokumentu, czy informacji przez Zamawiającego faksem na numer podany przez Wykonawcę potwierdzenie wysłania faksem zawierające komunikat „ok” uważa się za doręczony prawidłowo.

7.3. Oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy, składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

7.4. Wymagane jest przesłanie ofert do udziału w tym postępowaniu zgodnie z art. 10c ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu

ofert, toteż oferty albo części ofert sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci papierowej i opatruje się własnoręcznym podpisem oraz składa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

Pytania Wykonawców powinny być sformułowane na piśmie i skierowane na adres:

Gmina Ułhówek, ul. Kościelna 1/1, 22- 678 Ułhówek,

faksem: (084) 66 160 44 lub pocztą elektroniczną [gmina@ulhowek.eurząd.eu](mailto:gmina@ulhowek.eurząd.eu) i dostarczone osobiście lub pocztą zamawiającemu.

**Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:  
Janusz Rechul insp. ds. budownictwa i zamówień publicznych - pok. nr 17a Urzędu Gminy  
Ułhówek, tel (084) 66 160 04 w 24**

Adres poczty elektronicznej osoby upoważnionej do kontaktów : [jrechul@ulhowek.pl](mailto:jrechul@ulhowek.pl)

### **8. Wymagania dotyczące wadium**

- Wykonawca przed upływem terminu złożenia oferty zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości 10 000,00zł. (słownie złotych: dziesięć tysięcy i 00/100) na rachunek Zamawiającego – Bank Spółdzielczy Lubycza Królewska O/Ułhówek nr 12 9617 1015 1500 0013 2000 0058
- Wadium może być wniesione w formie wymienionej w art. 45 ust.6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż wpłata gotówkowa, dokument potwierdzający wniesienie wadium należy złożyć wraz z ofertą.
- Zwrot i przepadek wadium reguluje art.46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**9. Termin związania ofertą** - Wykonawcy pozostają związani ofertą na okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **10. Opis sposobu przygotowania oferty**

- a) Oferta wraz załącznikami musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności w języku polskim, pismem czytelnym.
- Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
  - Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
  - Cena oferty musi być podana w kwocie netto i brutto cyfrowo oraz słownie.
  - Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę.
  - Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, w tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
  - Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy .
  - Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
  - Oferta winna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym Załącznik do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
  - W celu ułatwienia złożenia deklaracji przygotowano propozycję załączników. Do oferty winny być załączone wszystkie wymagane dokumenty na drukach załączników do niniejszej specyfikacji. Pozostałe dane dla których nie ma załączników należy wykonać w dowolnej formie, jednak zgodnie z treścią i wymogami wynikającymi ze SIWZ.

Wykonawcy przedstawiają oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.

- Alternatywy nie będą brane pod uwagę.

- Upoważnienie do podpisania oferty (pełnomocnictwo) winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- Wszystkie stronicy oferty wraz z załącznikami, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
- W przypadku złożenia oferty przez podmiot zagraniczny, cena oferty powinna być wyrażona w walucie polskiej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- We wszystkich przypadkach gdzie jest mowa o pieczętkach (załączniki do SIWZ) zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.
- Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.( Art. 8 ust. 3 PZP)
- Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu w siedzibie zamawiającego:

**Gmina Ulhówek ul. Kościelna 1/1, 22- 678 Ulhówek , (sekretariat)**

Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres:

**Gmina Ulhówek, ul. Kościelna 1/1, 22- 678 Ulhówek ,**

Wykonawca winien zamieścić ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie, zaadresowanych na Zamawiającego, na adres podany na wstępie. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia ,oraz oznakowana: na kopercie zewnętrznej napisem **Oferta przetargowa „Przebudowa drogi gminnej Nr 112009L w m. Żerniki od km 0+000 do km 0+516,5km”**

nie otwierać przed 15.12.2020r. do godz. 13<sup>15</sup>

### **11. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert**

Na podstawie Art. 10c. ust.1. PZP Zamawiający odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej przy składaniu ofert, toteż składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

Oferty należy składać do dnia **15.12.2020r. do godz. 13<sup>00</sup>** w siedzibie zamawiającego, sekretariat. -pokój nr 12

**Gmina Ulhówek, ul. Kościelna 1/1, 22- 678 Ulhówek ,**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **15.12.2020r. o godz. 13<sup>15</sup>** w siedzibie zamawiającego - sala konferencyjna.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza

przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia .

Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert zamawiający podaje nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cenę, a także zawarte w ofercie: termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, warunki płatności.

Następnie odbędzie się ocena ofert.

Informacje z otwarcia ofert zostaną opublikowane na stronie internetowej zamawiającego.

(art. 86 ust.5)

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

12.1. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą wykonywane będą w PLN.

12.2. Cena oferty jest **cena ryczałtowa**. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z Projektu budowlanego, jak również koszty wszelkich bądź ewentualnych robót przygotowawczych i porządkowych, obsługę geodezyjną na wytyczenie pasa drogi wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia, zorganizowania, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy.

12.3. Zamawiający nie wymaga dołączenia kosztorysu ofertowego do oferty, gdyż nie podlegają one sprawdzaniu przez Komisję w toku badania ofert. Kosztorys ofertowy odpowiadające oferowanej cenie sporządzone metodą kalkulacji uproszczonej wybrany Wykonawca powinien wykonać ściśle według kolejności wyszczególnionych pozycji **przed zawarciem umowy dla celów sprawozdawczo- rozliczeniowych na formularzu dostarczonym przez zamawiającego.**

12.4. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty i podatki. Stawka podatku VAT musi być ustalona zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca określi cenę brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia.

12.5. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

12.7. Ceny określone w ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom w okresie realizacji.

12.8. Wykonawca podając wynagrodzenie ryczałtowe nie może żądać podwyższenia oferowanego wynagrodzenia w przypadku robót, których nie uwzględnił w złożonej ofercie a ich wykonanie wynikało z zasad wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i obowiązujących przepisów prawa.

12.9. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę.

## **13. Opis kryteriów którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty:**

13.1. Kryteria oceny ofert

13.1.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

CENA - 60%

OKRES GWARANCJI – 40%

RAZEM 100%

Opis kryteriów

**Kryterium cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:



$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:  $C_{min}$  – cena brutto oferty najtańszej  
 $C_o$  – cena brutto oferty ocenianej

**Kryterium „okres gwarancji”** rozpatrywane będzie na podstawie okresu deklarowanej gwarancji w badanej ofercie (ponad wymagane 3 lata).

**Za 1 rok dodatkowej gwarancji (ponad 3 lata) zostanie przyznanych 20 pkt.**

Maksymalną ilość punktów (40 pkt) w kryterium „okres gwarancji” otrzyma oferta wykonawcy który zaproponuje najdłuższy okres gwarancji (ponad wymagane 3 lata).

Zaoferowany okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia nie może być krótszy niż 3 lata.

#### Wynik oceny ofert

Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę punktów przyznanych w kryteriach „cena” „okres gwarancji”. Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### 14. Formalności w celu zawarcia umowy

14.1. Zamawiający po wyborze ofert lub unieważnienia postępowania poinformuje wszystkich wykonawców o:

14.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres

14.1.2. wykonawców, którzy zostali wykluczeni

14.1.3. wykonawców, których oferty zostały odrzucone na podstawie art. 89 ustawy Pzp.

14.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji.

14.3. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie zamawiającego na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej [www.ugulhowek.bip.lubelskie.pl](http://www.ugulhowek.bip.lubelskie.pl)

14.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, jeżeli nie wystąpią przypadki zawarte w art. 94 ust.2 ustawy Pzp.

W tym celu Zamawiający zaprosi pisemnie Wykonawcę do swojej siedziby ustalając datę zawarcia umowy- jej wzór stanowi załącznik do SIWZ.

Po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

#### 15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

**Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie, w jednej z następujących form:**

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy zamawiającego - Bank Spółdzielczy w Lubyczy Królewskiej O/Ułhówek nr 96 9617 1015 1500 0013 2000 0001
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych;
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z

dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.  
(Dz. U. z 2016 r. poz. 359 z późn. zm.).

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% zostanie zwrócone wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zwracane jest wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

## **16. Warunki umowy**

Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik do SIWZ, gdzie zawarte są istotne dla zamawiającego postanowienia, oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Miejscem podpisania umowy będzie siedziba zamawiającego. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza zmiany ceny w umowie w trakcie realizacji zadania.

Zamawiający nie przewiduje zmian postanowień umowy .

## **17. Podwykonawcy**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

## **18. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu.**

Umowa o podwykonawstwo – należy przez to rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawca), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

18.1 Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

18.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę na Formularzu oferty zakresu zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.

18.3. Zamawiający wymaga podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26, ust. 2b ustawy Pzp., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22, ust.1 ustawy Pzp.

18.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26, ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22, ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca

samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

18.5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

18.6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

18.7. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

a) niespełniającej wymagań określonych w siwz;

b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

c) forma pisemna umowy w której muszą być wskazane strony umowy z informacjami identyfikacyjnymi,

d) przedmiot umowy odwołujący się do zamówienia podstawowego, określający jego część i w jakim etapie

e) umowy pomiędzy wykonawcami i podwykonawcami nie mogą przekraczać wartości umowy-kontraktu z wykonawcą

18.8. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

18.9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

18.10. Zamawiający zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt 18.7., w terminie 7 dni od dnia dostarczenia kopii tej umowy.

18.11. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia kopii tej umowy uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.

18.12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w siwz, jako nie podlegający niniejszemu obowiązkowi. W/w wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.

18.13. W przypadku, o którym mowa w pkt 18.12., jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

18.14. Zapisy pkt 18.5.- 18.13. stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

18.15. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru robót podpisany przez Zamawiającego, inspektora nadzoru i kierownika budowy oraz złożenie oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, że otrzymali należne im wynagrodzenie w terminie.

18.16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

18.17. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 18.16., dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

18.18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

18.19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 18.16.

Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

18.20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 18.19., w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty

18.21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 18.16. zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy

18.22. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 18.16., lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

### **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom.**

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, a wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, również organizacjom uprawnionym do wnoszenia środków ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI PZP.

19.1 Odwołanie (art.180 ust.1 PZP) przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

19.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

4) odrzucenia oferty odwołującego.

19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

19.4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

19.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.4-19.5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

## **20. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest */Wójt Gminy Ułhówek/*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego / *Przebudowa drogi gminnej Nr 112009L od km 0+000 do km 0+516,50 w miejscowości Żerniki o dł. 0,516,50km /* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Projekt umowy
5. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
6. Dokumentacja projektowo-budowlana
7. Kosztorys ofertowy i przedmiary robót
8. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.